**Перечень документов для регистрации аренды судна без экипажа, лизинг; договора безвозмездного пользования, доверительного управления:**

(п.4 ст.16, п.5 ст.19, п.6 ст.60, п.4 ст.63 КВВТ РФ; ст. 1012 – 1026, ст. 2016-1026 ГК РФ)

1. Заявление на регистрацию государственную регистрацию (на одном листе с заполнением оборотной стороны заявления) договора аренды (с внесением записи об обременении права) от арендатора или арендодателя на каждое судно.
2. Подлинник или ксерокопия паспорта физического лица.

Представитель физического или юридического лица предоставляет нотариальную доверенность в соответствии с п.1 ст.185.1 ГК РФ и подлинник или нотариально удостоверенная копия паспорта физического лица (страницы идентификации личности и регистрации по месту проживания).

1. Документ об оплате госпошлины в соответствии с подп. 61 п. 1 ст.333.33 НК РФ, которая начисляется специалистом отдела регистрации при получении заявления любым удобным способом (в том числе, по электронной почте: ors@oirw.ru ( г. Омск) и n2100033@ya.ru (г. Новосибирск). Госпошлина уплачивается до подачи заявления на регистрацию. При отказе в регистрации госпошлина не возвращается. В случае подачи заявления через ЕПГУ, госпошлина сформируется автоматически, необходимо будет только оплатить теми способами, которые будут указана на этапе формирования госпошлины, в личном кабинете.
2. Договор аренды (лизинга) судна с приложениями;

Договора безвозмездного пользования с приложениями;

Договор о передаче судна в доверительное управление с соблюдением всех существенных условий договора согласно статьям 1012 – 1026 ГК РФ.

(все подлинные экземпляры, но не менее трёх, один из которых для органа регистрации, и ксерокопии по количеству судов). Договор, подлежащий государственной регистрации, должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью (подписью) в установленном порядке.

1. Судно в договоре должно идентифицироваться полностью (одного названия недостаточно) – ст.607 ГК РФ.
2. Акт приема-передачи (все подлинные экземпляры, но не менее трёх, один из которых для органа регистрации, и ксерокопии по количеству судов).

**Способы предоставления заявления и документов**:

- При личном обращении на бумажном носителе или почтовым отправлением;

- в форме электронных документов или электронных образов документов, подписанные ЭЦП –электронной цифровой подписью (в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи);

- ЕПГУ (Единый портал государственных услуг), документы должны будут подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи), потребуется УКЭП (УНЭП) - усиленная (не)квалифицированная электронная подпись, которая оформляется через сервис «ГОСКЛЮЧ», либо через [МФЦ или банк](https://goskey.ru/map/).

**Погашение Ограничений (обременений) прав на судно**

При возврате судна из аренды (безвозмездного пользования) подается заявление о погашении записи об обременении от арендатора или арендодателя и акт приема-передачи судна из аренды.

При возврате судна из аренды по Соглашению о расторжении договора аренды подается заявление о погашении записи об обременении, подлинник и копии по количеству судов Соглашения о расторжении и акта приема-передачи судна из аренды.

По окончании лизинга подается (любой стороной) заявление о погашении записи об обременении и заверенная **лизингодателем** копия документов об окончании лизинговых выплат.

**Примечание:**

1. Согласно пункту 6 статьи 60 КВВТ РФ «Договором аренды предусматривается срок передачи судна в распоряжение арендатора **с указанием дат наступления и окончания такого срока…»**

Согласно пункту 4. Договор аренды судна без экипажа **вступает в силу после регистрации этого договора органом государственной регистрации судна.**

2. **Договор лизинга регистрируется как обременение права собственности лизингодателя (независимо от срока лизинга**). Обременением является право лизингополучателя владеть и пользоваться предметом лизинга, принадлежащим лизингодателю.

Наличие зарегистрированного права собственности лизингодателя на передаваемое в лизинг судно ОБЯЗАТЕЛЬНО!

3. Регистрации подлежит передача судна в доверительное управление так же как переход права, т.е. не сделка (штамп на договоре не ставится так же, как и на договоре купли-продажи судна).

Заявителю выдаётся выписка об обременении права. Выдача Свидетельства о регистрации права доверительного управления не предусмотрена.

**!!!ВНИМАНИЕ!!!**

**ГОСПОШЛИНА**: В связи с передачей ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть» функции по администрированию доходов в бюджет Российской Федерации начисление государственной пошлины за регистрационные действия производится отделом регистрации судов при подаче заявления с заполнением всех необходимых граф на регистрацию любым удобным способом (лично, путем факсимильной связи, почтой России, электронной почтой). При получении заявления сотрудник отдела регистрации производит начисление государственной пошлины и направляет квитанцию в адрес заявителя любым **указанным им** способом (лично, путем факсимильной связи, почтой России, электронной почтой).

***В соответствии с пунктом 1 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 333.17 Налогового кодекса РФ Плательщиками государственной пошлины признаются: организации (юридические лица); физические лица в случае, если они обращаются за совершением юридически значимых действий, предусмотренных главой 25.3 НК РФ;***

***В соответствии с подпунктом 5.2 пункта 1 статьи 333.17 НК РФ госпошлина оплачивается до подачи заявлений и (или) документов на совершение таких действий либо в случае, если заявления на совершение таких действий поданы в электронной форме, после подачи указанных заявлений, но до принятия их к рассмотрению.***

 Госпошлина не уплачивается Федеральными органами госвласти, органами госвласти субъектов РФ и органами местного самоуправления при их обращении за совершением юридически значимых действий, за регистрацию права оперативного управления недвижимым имуществом (льгота распространяется только на это регистрационное действие (подпункт 3 пункта 4.1 статьи 333.35 НК РФ), на остальные не распространяется – см. **Письмо Минфина России от 05.03.2013г. № 03-05-04-03/6476**), за прекращение права в связи с ликвидацией объекта недвижимого имущества, переходом права к новому правообладателю, преобразованием недвижимого имущества (**ст. 333.35 Налогового кодекса РФ, письмо Минфин № 05-05-03/06 от 21.03.2011г**.). Излишне уплаченную госпошлину плательщик может вернуть из Госбюджета в порядке **ст. 333.40** Налогового кодекса РФ, обратившись через орган регистрации с заявлением в ФКУ «РЕЧВОДПУТЬ», или зачесть в счет оплаты госпошлины за иные регистрационные действия по письменному заявлению в орган регистрации.

**!!!КОНТАКТЫ!!!**

**Адрес ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть»: 644024, г. Омск-24, проспект К. Маркса, д.3**

**Адрес для почтовых отправлений в г. Омск: 644024, г. Омск-24, проспект К. Маркса, д.3**

**Адрес электронной почты** **отдела государственной регистрации судов в г. Омск:** **ors@oirw.ru**

**Телефоны: (3812) 53-27-21 – начальник отдела Логинова Елена Васильевна, юрисконсульт Сивкова Екатерина Евгеньевна,**

**(3812) 53-27-75 (он же факс) – заместитель начальника отдела Малыгина Наталья Викторовна, ведущий специалист отдела Зуева Елена Витальевна.**

**Адрес местонахождения: г. Омск, ул. Ленинградская площадь, д. 2**

**Адрес для почтовых отправлений в г. Новосибирск: 633099, г. Новосибирск, ул. Урицкого, д. 13 (с отметкой для отдела государственной регистрации судов).**

**Адрес электронной почты отдела государственной регистрации судов в г. Новосибирск:** **n2100033@ya.ru**

**Телефон: (383) 210-00-33 (многоканальный) – заместитель начальника отдела Колдышева Ирина Вячеславовна, ведущие специалисты отдела Николаев Дмитрий Владимирович, Сивенков Александр Викторович.**

**Адрес местонахождения: г. Новосибирск, Вокзальная магистраль, 4/1, вход рядом с жилым подъездом № 2.**